# 发票换开流程

## 1. 登录统一支付平台。



### 2. 点击"缴费/发票查询"模块。



#### 3. 点击"换开发票"模块。



#### 4. 点击"申请换开"。



## 5. **一个工作日后**重新登录统一支付平台,点击"领取发 票"模块"领票。

(例 乐 衣 名 存 花) NATIONAL JUGGES COLLEGE 前用户>>编号:	99元一又 <sup>姓名:</sup>		ゴ	正号: :		tilli atti	级 📕 🗖	培训邀费 微微/发票图相 已交到
位置: 交易记录查询>>交	5易记录							
	订单E	订单日期:		订单号:		i	订单类型:	全选 💙 支付状态: 成功 🗸 确
银行订单	订单日期	订单时间	交易银行	订单金额	手续费	交易金额	交易成功	操作列
ot241119GJFG000063	2024-11-19	10:26:31	微信支付	3,850.00	0.00	3,850.00	是	明细 领取发票 换开发票 退费单上传
								/

6. **请务必与单位财务核对准确**后填写相关信息,点击 **"开票",**重新领取发票。

